

Modulo di Denuncia art.68 TULPS – MANIFESTAZIONE TEMPORANEA

Spazio Protocollo

Data _____

**AL COMUNE DI GUARDISTALLO
POLIZIA MUNICIPALE
VIA PALESTRO 24**

Cognome.....Nome.....

C.F | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | Data di nascita...../...../...../ Sesso :M F Cittadinanza.....

Luogo di nascita: Stato Provincia (.....).Comune.....

Residenza: Provincia.....(.....) Comune.....

Via/piazza.....n.....CAP.....

in qualità di:

Responsabile dell' Associazione - C.F| _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

PARTITA IVA (se diversa da C.F.) | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Denominazione o ragione sociale

.....

Con sede nel Comune diProvincia

Via/piazza ecc.n.CAPtel.....

organizzatrice della **manifestazione denominata**

da tenersi in Guardistallo *(indicare il luogo)*_____

perfettamente conscio delle responsabilità conseguenti alle dichiarazioni mendaci o alle false attestazioni e dei loro effetti fra cui, oltre quelli di natura penali, l'adozione di sanzioni amministrative, compreso il divieto di prosecuzione di attività nonché l'impossibilità della sua conformazione alla normativa vigente

DICHIARO

di effettuare la manifestazione di cui sopra ai sensi dell'Art. 68 del TULPS - Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 18 giugno 1931 n. 773.

di effettuare attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande, successivamente all'acquisizione della relativa autorizzazione sanitaria.

La presente denuncia comprende richiesta di concessione di suolo pubblico: (la richiesta deve essere fatta solo se la manifestazione si svolge su area pubblica) per l'area ubicata in (specificare)

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n°445, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

di avere titolo, legittimazione e possesso dei requisiti per la presentazione della presente istanza e dei relativi endoprocedimenti;

DESCRIZIONE ATTIVITA' DI PUBBLICO SPETTACOLO / TRATTENIMENTO

l'attività si svolgerà in:

- stand / strutture all'aperto
- luogo all'aperto
- al chiuso

ubicato in _____, **località** _____

Via/p.zza _____ **n** _____

nel periodo dal _____ al _____, con il seguente programma

Come da programma dettagliato che si allega alla presente denuncia.-----

oppure specificare: _____

l'attività di pubblico spettacolo / trattenimento consiste in _____

l'orario richiesto per lo svolgimento dell'attività di cui alla presente richiesta è dalle ore _____

alle ore _____ dei giorni _____

Richiesta deroga rispetto orario (oltre le 24.00) per il/i giorno/i _____
motivo _____

DESCRIZIONE AREA

(da allegare Mod.A)

l'area o il locale in cui verrà svolta l'attività di cui alla presente richiesta è nella piena disponibilità del richiedente in quanto:

- proprietario
- affittuario fino al _____ a seguito di _____
- altro (specificarne il titolo) _____ (non va dichiarato quando la manifestazione si svolge su area pubblica: in tal caso è necessario acquisire autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico rilasciata dal comune)
- l'area o il locale in cui verrà svolta la manifestazione è utilizzato occasionalmente e non destinato normalmente a quell'uso;
- l'area o il locale in cui verrà svolta la manifestazione è destinato normalmente a quell'uso e pertanto si allega copia dell'agibilità di cui all'art.80 del vigente T.U.L.P.S. n° _____ del _____;
- la superficie complessiva occupata dalla attività di pubblico spettacolo è di mq _____

SVOLGIMENTO SU AREA PUBBLICA

che la manifestazione in argomento si svolgerà su area **PUBBLICA**

SI CHIEDE PERTANTO L'OCCUPAZIONE DI (indicare via o piazza) _____

nel periodo dal _____ **al** _____

CON ADOZIONE DEI SEGUENTI PROVVEDIMENTI DI REGOLAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE: _____

AGIBILITA' AI SENSI DELL'ART.80 DEL T.U.L.P.S.

Da riempire solamente per i casi in cui viene svolta attività di pubblico spettacolo od intrattenimento, anche unitamente a somministrazione:

1 Il sottoscritto dichiara che:

non vi sono strutture specificamente destinate al pubblico, ad eccezione di palco o pedana per artisti di altezza non superiore a 0,8 mt, e di attrezzature elettriche e amplificazione sonora installate in aree non accessibili al pubblico.

Allegare

- collaudo statico del palco
- collaudo impianto elettrico

2. Il sottoscritto dichiara che

vi sono strutture specificamente destinate al pubblico la cui capienza complessiva non supera le 200 persone;

vi sono palchi o pedane per artisti o pubblico di altezza superiore a 0,8 mt la cui capienza complessiva non supera le 200 persone;

vi sono attrezzature elettriche e amplificazione sonora installate in aree accessibili al pubblico la cui capienza complessiva non supera le 200 persone;

Allegare

- collaudo statico del palco
- collaudo impianto elettrico
- Dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio
- Relazione tecnica di professionista iscritto all'Albo che attesti la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con Decreto Ministero dell'Interno, che sostituisca le verifiche e gli accertamenti di competenza della Commissione Comunale, ai sensi dell'articolo 141 Reg.to T.U.L.P.S.;

3. Il sottoscritto dichiara che

vi sono strutture specificamente destinate al pubblico la cui capienza complessiva supera le 200 persone

vi sono palchi o pedane per artisti o pubblico di altezza superiore a 0,8 mt, la cui capienza complessiva supera le 200 persone

vi sono attrezzature elettriche e di amplificazione sonora installate in aree accessibili al pubblico, la cui capacità ricettiva complessiva supera le 200 persone

Allegare

- collaudo statico del palco
- collaudo impianto elettrico
- Dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio
- Documentazione tecnica necessaria per esame progetto e verifica agibilità da parte della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

Nel caso di strutture e locali con autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.80 del TULPS:

[] i locali e le attrezzature utilizzate per la manifestazione di cui sopra sono già muniti di autorizzazioni e agibilità del (indicare estremi) _____ e che niente è stato modificato rispetto alla situazione già dichiarata agibile;

CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI

Il sottoscritto dichiara:

per la manifestazione sopra descritta non sono previste **strutture chiuse fisse per il pubblico** ovvero queste hanno capienza inferiore a 100 persone;

per la manifestazione sopra descritta sono previste strutture chiuse fisse per il pubblico con capienza superiore a 100 persone;

⇒ Allegare, nel secondo caso, certificato di Prevenzione Incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco o apposita richiesta, indirizzata al Comando Provinciale, tramite lo Sportello Unico;

SERVIZIO DI VIGILANZA ANTINCENDIO

Il sottoscritto dichiara che la manifestazione non rientra tra quelle di cui all'art.4, comma 3, del D.M. 22/06/1996, n°261, per le quali è previsto obbligatoriamente il Servizio di Vigilanza Antincendio da parte del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;

Il sottoscritto dichiara che la manifestazione rientra tra quelle di cui all'art.4, comma 3, del D.M. 22/06/1996, n°261, per le quali è previsto obbligatoriamente il Servizio di Vigilanza Antincendio da parte del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, per cui viene inoltrata richiesta al Comando Provinciale;

⇒ Il sottoscritto si impegna a richiedere il Servizio di vigilanza antincendio al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pisa, così come prescritto dalla Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, essendo consapevole che:

- ◆ La richiesta di servizio di vigilanza antincendi, redatta in carta legale a cura del titolare dell'attività, deve pervenire con congruo anticipo (almeno sette giorni prima della manifestazione e/o spettacolo); deve contenere tutti i dati del richiedente (compreso recapito telefonico e/o fax), dei servizi da svolgere (in particolare: data, orario di inizio e durata massima dello spettacolo/manifestazione) e deve riportare la seguente dicitura: "Si dichiara che nell'attività non sono intervenute variazioni rispetto alla situazione verificata dalla Commissione Provinciale/Comunale di Vigilanza sui Locali di pubblico Spettacolo" ovvero " di aver ottemperato alle disposizioni di Legge previste per i locali di pubblico spettacolo e di trattenimento come da D.M. 22/02/96, n. 261 titolo II"
- ◆ L'importo del versamento, da effettuare preventivamente al servizio, verrà comunicato all'atto della presentazione della domanda, e sarà calcolato tenendo conto della durata del servizio e del numero di persone e mezzi impiegati. Le tariffe orarie applicate sono quelle previste dal DM 7 gennaio 1995. Si precisa che verrà applicata la tariffa minima di 4 ore anche per i servizi di durata inferiore. L'attestazione di avvenuto versamento dovrà pervenire prima dell'inizio della manifestazione/spettacolo; in caso contrario questo Comando, non potrà effettuare il servizio; a tale proposito si ricorda che, essendo il servizio prescritto dalla Commissione Provinciale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo, l'assenza della squadra dei Vigili del Fuoco costituisce una delle condizioni di esercizio alle quali è subordinato l'esercizio dell'attività.
- ◆ Nel caso di non effettuazione dello spettacolo/manifestazione, la sospensione del servizio deve essere comunicata a questo Comando a cura del responsabile dell'attività, almeno entro le ore 20,00 del giorno precedente per servizi che inizino nella fascia oraria 8,00 – 20,00, ed almeno entro le ore 12,00 per i servizi che inizino nella fascia oraria 20,0 – 8,00; la mancata comunicazione di sospensione nei tempi di cui sopra, comporterà l'impossibilità del rimborso del versamento effettuato.
- ◆ L'entità minima dei servizi di vigilanza antincendi è indicata nell'allegato al D.M. 22 febbraio 1996, n°261.

POSSESSO DEI REQUISITI MORALI

Il sottoscritto dichiara:

di non aver riportato condanne penali né di essere in stato di fallimento, né in qualsiasi altra situazione che impedisca ai sensi della normativa vigente l'esercizio dell'attività (artt. 11, 12 e 92 del vigente TULPS, approvato con R.D. 18/6/1931, n°773).

nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della Legge 31.5.1965, n° 575 in riferimento agli articoli 2 comma 1, 3 comma 1 e 4 commi 4 e 6 (Antimafia) e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei propri conviventi di seguito elencati:

1. nato ail.....
2. nato ail.....
3. nato ail.....
4. nato ail.....
5. nato ail.....

⇒ Allega, in caso di Società/Associazioni le Dichiarazioni o Autocertificazioni Antimafia, nonché le dichiarazioni per i requisiti soggettivi delle seguenti persone

1. nato ail.....
2. nato ail.....
3. nato ail.....
4. nato ail.....

(in caso di cittadino non italiano) di essere in possesso di:

- permesso di soggiorno n° _____
- carta di soggiorno n° _____

rilasciato da _____ il _____ con validità fino al _____
per _____

INQUINAMENTO ACUSTICO

Il sottoscritto dichiara:

- l'attività di pubblico spettacolo non produrrà disturbo alla quiete pubblica, in quanto non comporta l'impiego di macchinari o impianti rumorosi e pertanto saranno rispettati i limiti di emissione sonora previsti per la zona in cui si svolgerà l'attività stessa;
- l'attività comporta l'utilizzo di macchinari o impianti rumorosi ed unitamente alla presente si allega la seguente documentazione:
 - ◆ Relazione tecnica che attesti tutti gli accorgimenti tecnici e procedurali che saranno adottati per la limitazione del disturbo redatta da tecnico competente ai sensi dell'art.16 della Legge Regionale n°89/98;
 - ◆ Pianta dettagliata ed aggiornata dell'area dell'intervento con l'identificazione degli edifici di civile abitazione potenzialmente disturbati.

SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

Il sottoscritto dichiara che per la manifestazione in questione:

- non è prevista attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande al pubblico;
- è prevista attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande al pubblico, consistente in

_____;

la relativa attività si svolgerà con i seguenti orari _____;

dichiara

che delegato alla gestione dell'attività di somministrazione è

il signor _____ cittadino _____

nato a _____ (____) il _____

residente a _____ in _____

iscritto al n. _____ del Registro Esercenti il Commercio (REC) della Camera di Commercio di _____

_____, il quale, per accettazione dell'incarico, sottoscrive la presente denuncia;

⇒ Allegare apposita richiesta di autorizzazione sanitaria temporanea, completa di allegati;

Altre dichiarazioni

S. I. A. E.

Il sottoscritto dichiara di essere in regola con le autorizzazioni SIAE, come previsto dalla Legge 22/04/1941, n.633).

ALLEGATI

- n°.....dichiarazioni o autocertificazioni antimafia (in caso di società/associazioni);
- n°.....dichiarazioni di possesso dei requisiti soggettivi previsti dal T.U.L.P.S. (in caso di società/associazioni);
- Atto costitutivo della società / associazione in copia;
- Statuto della società / associazione in copia;
- Nr. copie documentazione tecnica di previsione di impatto acustico, firmata da tecnico abilitato;
- Nr. copie relazione tecnica a firma di tecnico abilitato ai sensi dell'art.141 Reg.to T.U.L.P.S., circa l'agibilità delle strutture / luoghi di pubblico spettacolo, ai sensi dell'art.80 del vigente T.U.L.P.S.;
- Nr. copie documentazione tecnica richiesta dalla Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (per: *esame fattibilità' e verifica agibilità' e solo per quelle manifestazioni soggette al parere della commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo*);
- NR. 2 planimetrie dell'area come attrezzata per la manifestazione;
- Relazione di collaudo e corretto montaggio delle strutture (SOLO SE INSTALLATE);

- Relazione di collaudo dell'impianto elettrico (SOLO SE INSTALLATO);
- Dichiarazione tecnica in merito alla conformità/omologazione dei materiali di arredo e /o rivestimento (SOLO se installati e per tutte le manifestazioni);
- Documento attestante la regolarità S.I.A.E.;
- Copia permesso di soggiorno (se cittadino extracomunitario);
- Copia documento d'identità del sottoscrittore (non necessaria se l'istanza è sottoscritta in presenza dell'impiegato).
- Programma dettagliato della manifestazione;
- Richiesta autorizzazione sanitaria temporanea per somministrazione alimenti e bevande, completa di allegati (solo se vi sarà somministrazione di alimenti e bevande);
- Richiesta rilascio Parere a Progetto per la prevenzione incendi, indirizzata al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco od in alternativa Certificato di Prevenzione Incendi;
- Altro _____

FIRMA Delegato somministrazione

FIRMA Organizzatore

N.B. La firma apposta dal dichiarante non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art.38, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n°445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", nei seguenti casi:

1. se apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere l'atto;
2. se il documento sia presentato unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA

Provincia di Pisa

Per attestazione di ricevimento, previa identificazione del sottoscrittore

Montecatini Val di Cecina, li _____

IL DIPENDENTE ADDETTO A RICEVERE L'ATTO

.....

INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE 675/96 – ART. 10

Egregio Sig.re/Gent.ma Sig.ra

La informiamo che:

- i dati da lei dichiarati saranno utilizzati dagli uffici interessati esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza da lei formulata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- alcuni dati e per la precisione l'indicazione del richiedente, la data di presentazione della richiesta, l'oggetto dell'intervento richiesto e l'ubicazione dello stesso saranno resi pubblici, ai sensi di quanto previsto dal D.p.r. 447/98 e successive modifiche ed integrazioni, art. 6 comma 2 ed ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Comunale sul funzionamento dello Sportello Unico alle Imprese;
- Il conferimento dei dati oggetto della presente richiesta è obbligatorio in quanto necessario allo Sportello Unico al fine di svolgere l'istruttoria relativa alla pratica;
- La conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati è l'impossibilità di poter svolgere l'istruttoria;
- Il responsabile del trattamento dei dati indicati nella presente istanza è il Responsabile dello Sportello Unico alle Attività Produttive, il cui nome e relativa recapiti le saranno comunicati non appena presentata l'istanza unitamente alla ricevuta di presentazione o alla comunicazione di avvio del procedimento, in conformità a quanto previsto dal D.p.r. 300/92;
- Lei può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dall'art.13 della legge 675/96 rivolgendosi all'indirizzo specificato.

IO SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____

RESIDENTE _____

IN QUALITA' DI (PROPRIETARIO, PRESIDENTE PROTEMPORE ECC.) _____

CONCEDE IN USO QUANTO SOPRA DESCRITTO AL SIG. _____

QUALE RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE _____

LIMITATAMENTE AL PERIODO DI EFFETTUAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE
STESSA.

Guardistallo _____

Firma

**ELENCO DEI DOCUMENTI DA ALLEGARE AL MODELLO 68 PER
MANIFESTAZIONE TEMPORANEA**

- Programma della manifestazione
- Se l'allestimento della manifestazione prevede il montaggio di strutture ed attrezzature per le quali è necessario procedere alle verifiche di sicurezza ai sensi del T.U.L.P.S. e della Circolare Prefettizia 165/98/CPV del 22.4.1998, fornire i **seguenti documenti**:
- Relazione tecnico-descrittiva** su:
 - caratteristiche costruttive delle strutture allestite;
 - materiali impiegati, arredi e loro caratteristiche di reazione al fuoco;
 - numero dei posti a sedere e numero dei posti in piedi in rapporto allo sviluppo delle vie di esodo;
 - servizi tecnologici, cucine, impianti di riscaldamento, servizi igienici, ecc., (N.B.: indicare le potenzialità)
 - impianti elettrici normali e di sicurezza;
 - svolgimento scenico dello/degli spettacoli.
 - Planimetria in scala adeguata con l'indicazione di quanto già descritto nella relazione, in particolare:
 - o posizione dei palchi, degli stands, vie di esodo e loro larghezza, disposizione e numero dei posti, disposizione delle cucine e dei piani di cottura, posizionamento di bombole di gas compressi e di recipienti di liquidi infiammabili, degli impianti antincendio, delle luci di emergenza, dei servizi igienici.
 - Certificati di collaudo attestanti l'idoneità di tutte le strutture interessate comunque al passaggio del pubblico atte a sopportare il sovraccarico statico di 5 kN/mq (500 kg/mq);
 - Modello Allegato A per la richiesta della verifica di sicurezza.
 - Qualora non siano essenziali per la valutazione della manifestazione, i documenti necessari dovranno comunque necessariamente essere forniti al momento del sopralluogo
- Se la manifestazione prevede l'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande, allegare compilato il modello **ALIMENTI**
- Scheda informazioni** ai fini del parere **ARPA** per le EMISSIONI SONORE in deroga;
- Dichiarazione del proprietario dell'area della manifestazione, se diverso dal soggetto organizzatore, per la disponibilità della stessa.